

BtC kommunikation og formidling, strategi og udvikling

Claus Anton Michaelsen Byg

Adresse: Ny Allégade 4, 2. 6100 Haderslev (Jeg er villig til at flytte)
Tlf.: + 45 20 48 70 02
E-mail: clausamb@outlook.com

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/clausbyg>

Foto/video portefølje: <http://mediebyg.dk/>



Hvad kan jeg tilbyde?

Jeg har passion for udvikling og vækst af virksomheder på strategisk og organisatorisk plan, men også gennem succesfuld BtC kommunikation og markedsføring med især målgruppeorienteret content som værktøj. Jeg er stærk i foto og video og hang til formidling viden og historier. Min profil er tværfaglig og afspejler mine ligeså tværfaglige interesser – hvorfor drømmejobbet kan antage flere former.

Erhvervserfaring

Juni 2021 -
Juli 2021

Video Content Koordinator, Eurodan-huse

Virksomhedspraktik.

- Produktion af videoer til HR og Marketing.

Januar 2020 -
Oktober 2020

Kommunikationsansvarlig (ledelsen), Bryggeriet S. C. Fuglsang A/S

Ansvarlig for Fuglsang, Frem, Adelhardt og Urban Cocktails. Stillingen blev oprettet på baggrund af min uopfordrede ansøgning.

- BtC og BtB kommunikation og markedsføring
- Strategi
- SoMe
- Foto- og videocontent
- Udvikling og drift af hjemmeside, brugervenlighed, indhold og virksomhedstone.
- Annoncering
- Målgrupper
- Effektmåling på sociale medier
- Dataanalyse af salgs- og kundedata
- Kvalitativ og kvantitativ dataindsamling på produktvarianter og kundesegmenter
- Afklaring af produktsortiment og -satsninger
- CSR-branding (Lokalt samarbejde under Covid-19 + bæredygtighed)
- Community Building (fans som markedsføringsværktøj)
- Pressemeddelelser og medierådgivning
- Interne nyheder
- Organisationskultur og -forandring. Implementeringsprocesser.

- Organisationsstruktur
- Salgsmateriale, instruktioner, skilte, bordkort, merchandise, bilbeklædning, logoer, mailsignatur.
- Let grafisk arbejde
- Indhentning af grafiske aktiver og kvalitetskontrol af designlinje
- Systematisering og professionalisering af branding
- Produktbeskrivelser
- SEO

Resultater:

- Udviklet www.Fuglsang.dk med fokus på målgrupper og skabelse af merværdi for virksomheden. Opsætning, tekster og billeder.
- Tovholder på forretningsstrategi
- Kommunikationsstrategi
- Komplet organisation- og kulturanalyse for virksomheden med problemstillinger og løsningsforslag.
- Bedre koordinering og samspil mellem afdelinger, retning for virksomheden og strukturelle tiltag.
- Besparelse på lastbiler for flere hundrede tusinde kr. gennem optimering af lastrum, midler og arbejdspraksis.
- Lanceringskampagne for Frem Klar Cola:
På trods af Corona-nedgang var juli 2020 en mere indbringende måned end juli 2019, grundet lanceringen af Klar Cola og fremgang i detail. Én video fik 72.000 visninger, hvoraf 27.000 var organiske. Normalvisning for opslag på facebookside var ml. 2-6000 pr. opslag.
- SoMe:
Fuglsangs Facebook: Gns. interaktion +500%. Rækkevidde +375 %.
Frems Facebook: tilgang på 619 følgere halvårligt mod en normalt tilgang på 524 helårligt
Fuglsangs Instagram: 0-587 følgere på 6 måneder.
Frems Instagram: 0-1530 følgere på 6 måneder.
Fuglsangs LinkedIn: 0-500 følgere på 6 måneder.

November 2019-
December 2019

Museumsinspektør, Koldinghus

Virksomhedspraktik.

- SoMe
- Formidling. Målgrupper.
- Arkiv og registrering
- Kompetencer: Systematiseret, detaljeorienteret, struktureret, selvstændig.

August 2017-
December 2017

Kulturformidler, Historie Haderslev - Historisk Arkiv for Haderslev Kommune

Uddannelsespraktik.

- Arkivkundskab, pakning & registrering
- Systemudvikling, usability
- Historieformidling via facebook. Research. Segmentfokus.

- Udarbejdelse af artikler til HaderslevWiki.
- Udstillingstekster, børneaktivitet (taktil, undersøgende skattejagt)
- Produktion af lydmiljø. Rensning af lyd.
- Forarbejde til videoserie på sociale medier.
- Resultat: På den Slesvigske Vognsamling var de imponerede over lyd miljøet, der gjorde landudstillingen levende.
- Resultat: Godt interaktionsniveau på facebook siden.
- Resultat: Gennem kyndig research fandt jeg forklaring på indholdet i nogle af Danmarks mest unikke vægmalerier på Ehlerssamlingen.

Juni 2016 –
September 2016

Arkivmedhjælper, Middelfart Kommune (Staben)

Tidsbegrænset fuldtidsjob v. nyoprettet stadsarkiv.

- Arkivkundskab, pakning & registrering.
- Resultat: Jeg øjnede et kompetencehul og tog initiativ udover min jobbeskrivelse til at foreslå en registreringsmetode, der blev taget godt imod. Jeg implementerede et konsekvent registreringssystem og sørgede for, at mine kolleger var med på metoden og hjalp dem ved tvivlsspørgsmål.

September 2015 –
Januar 2016

Mentor, Syddansk Universitet

Faglig mentor (underviser) for nye studerende på Medievidenskab.

Februar 2012 -
August 2012

Skadedyrskæmper, Dansk Skadedyrskontrol

Tidsbegrænset fuldtidsstilling.

- Høj grad af selvstændighed, ansvar og kundemøde.

Frivilligt arbejde, tillidsposter, bestyrelser m.v.

Februar 2020 -
Nu

Bestyrelsesmedlem, Socialdemokratiet

Partiforening Haderslev

- Bestyrelsesarbejde
- Samfundsengagement, kommunale beslutningsprocesser

April 2014 –
December 2018

Bestyrelsesmedlem, Valgudvalg, Politisk udvalg, Politisk netværk, Semesterstartsfesten, Institutdysten - Syddanske Studerende

Den studenterpolitiske organisation ved Syddansk Universitet.

- Bestyrelsesarbejde, ledelse, strategi og koordineringsopgaver.
- Teamånd og motivation af frivillige
- Valgkampagne ved universitetsvalg. PR. Kandidatjagt og opkvalificering af kandidater. Facer. Mundtlig argumentation.
- Politisk Udvalg er Syddanske Studerendes maskinrum, hvor politik og synspunkter på aktuelle studenterpolitiske problemstillinger diskuteres og udvikles.

- Bartender og opsætning/nedtagning ved DK's største studiefest m. 4500 deltagere.
- Dommer ved Institutdysten.
- Kan agere ansigt udadtil. Tager ansvar. Vil gøre en forskel.
- Serviceminded
- God og positiv kultur, der skulle drive den frivillige organisation

September 2015 –
September 2017

Bestyrelsesformand, Beboerbestyrelsen på Blangstedgårdkollegiet

- Ledelse, organisering og koordination af medlemmer, praksis og arbejdsmetoder. Vedtægter, regnskab, mødeafholdelse, indkøb, udlån, håndtering af klager, afvikling af sociale arrangementer m.m.
- Oplæring af bestyrelsesmedlemmer.
- Resultater: Demokratisk inddragelse, gennemsigtighed med regnskab og beslutningsproces. Optimering af processer, professionalisering af procedurer og fremgangsmåder i bestyrelsesarbejdet.

Februar 2015 –
April 2017

Valgudvalget ved Syddansk Universitet

Udpeget af rektor i 2015 og 2016 til universitetets organ for afholdelse af valg.

December 2014 –
December 2016

1. suppleant til Akademisk Råd ved Syddansk Universitet

Deltog bl.a. i humanioraseminar om fremtidens humaniora.

Uddannelse

September 2016 –
Januar 2019

Cand.mag i Historie & Medievidenskab

Kandidatgrad fra Syddansk Universitet i Odense.

- Research, analyse, kildekritik, samfundsforståelse.
- Kommunikation(intern/ekstern), formidling, tekstproduktion.
- Foto, video & lydproduktion.
- Sociale medier, viral marketing, annoncekampagner og webtrafik.
- Brugervenlighed, interaktionsdesign, hjemmesider.
- Kvalitativ og kvantitativ dataindsamling. Målgruppeundersøgelse.
- Innovation, teamsamarbejde, projektledelse.
- Organisationsudvikling: karakteristik, analyse og udviklingsperspektiver af 100 virksomhedscases.
- Distribuering af tid og overholdelse af deadlines.

September 2012 –
Marts 2016

Stud.mag i Historie & Medievidenskab

Bachelorgrad fra Syddansk Universitet i Odense.

2008 -
2011

Studentereksamen (STX)

Dimitteret med linjen Engelsk-Spansk-Naturgeografi fra Munkensdam Gymnasium i Kolding.

IT-færdigheder

- **Almene:** Office-pakken. Superbruger af PC.
- **Videoproduktion:** Adobe Premiere Pro, Avid Media Composer, Vegas Pro og MAGIX.
- **Foto:** Adobe Lightroom, Adobe Photoshop.
- **Kommunikation:** Adobe InDesign (kursist), WordPress, Google Analytics, SEO og SoMe.
- **Arkivsystemer:** Arkibas og Starbas.

Sproglige færdigheder

- **Dansk**, modersmål
- **Engelsk**, komplet professionel færdighed
- **Tysk**, elementær færdighed
- **Spansk**, elementær færdighed

Kørekort

B (egen bil)

Hvem er jeg?

Jeg arbejder med et friskt blik på de styrker og udfordringer, der måtte være i organisationens virke. Jeg arbejder strategisk og udviklingsorienteret. I min fritid elsker jeg at lege med medieprojekter, forøge min historiske viden og følge aktivt med i politik. Derudover er jeg glad for skønlitteratur, vandreture og at udnytte lokale kulturelle tilbud.

Jeg er villig til at flytte efter jobbet.

Hvordan arbejder jeg?

Ingen gider reklamer. I stedet laver jeg engagerende content, der skaber værdi for modtager, så vedkommende følger med på eget initiativ. Hvis du dyrker fanskabet, får du glade og loyale kunder.

Content er  til succesfuld markedsføring, hvorfor fokus bør være på kvalitet over kvantitet.

Jeg lægger mig ikke fast på én kommunikationskanal eller én måde at kommunikere på, men navigerer efter, hvilken målgruppe, der er tale om.

Reference

"Claus' analytiske observationer og saglige tilgang med respekt for virksomhedens grundfæstede kultur og værdier stod i tydelig kontrast til en salgsstyret [virksomhed].

Claus har udvist gode samarbejdsevner med kollegerne, der tillidsfuldt har åbnet sig for ham i den for virksomheden nye funktion som kommunikationsansvarlig. Vi har lært Claus at kende som en rolig, overvejet og omtankefyldt person, der får tingene ordnet på en struktureret måde med godt overblik over de emner, han har beskæftiget sig med.

Menneskeligt har vi lært at værdsætte Claus Anton Byg og hans gode karakter."

- Kim Fuglsang, Direktør i Bryggeriet S. C. Fuglsang A/S